BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Codigo GDI-GPD-F029
Version 6
Vigencia 21 de agosto de 2024
Caso HOLA 70103

Objeto de la reunión:

Fecha: 24 / Febrero / 2025

Hora de inicio:

Hora de finalización:

Modalidad: Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta

Lugar: Peñalisa

Dependencia:

Nombre del Responsable: Diana Marcela Romero R

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	1032656461	Yury Graciela Romero		logieventos										3243457889	
CC	52094464	Nancy Román B		logieventos										3114586529	Nancy Roman
TI	1032656380	Karen Amparo Romero		logieventos										3203438810	Amparo Romero
CC	52094428	Alcira Romero Román		logieventos										3219370518	
CC	1032656227	Catalina Mican Mican		logieventos										3012248224	Catalina M.
CC	52092050	Ilma Román Romero		logieventos										3125347782	
CC	39678594	Marlene Muñoz		logieventos										3044162204	
CC	51973774	Priscila Vilbalba Román		logieventos										3187614934	priscila v.
TI	1032656414	Mauren Daniela Romero		logieventos										3013900511	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad disponible en https://para.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sig

INFORME DIARIO:

El dia 24 de Febrero del 2025 Se realizo las visitas a la presidenta de la Vereda Peñaliza, Para darme a conocer que soy la promotora para Convocar a todas las mujeres a el día internacional de la mujer en Sumapaz que se llevara acabo el día 09 de Marzo del 2025 en la Vereda Betania, donde cada comité puede llevar alguna presentación "obra de teatro, baile, maqueta entre otros."

Después de la charla con la presidenta Se realizo las visitas a algunas mujeres de esta Vereda brindando una información clara y con respeto.

A las 3:00 pm Se realizo una reunión Virtual con Rosa Bautista para hablar diferentes temas de importancia Frente a el evento y el Pago de la Promotoria.

Realizar informe diario.

No	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
		Diana	
		Marcela	
		Romero	
		Román	

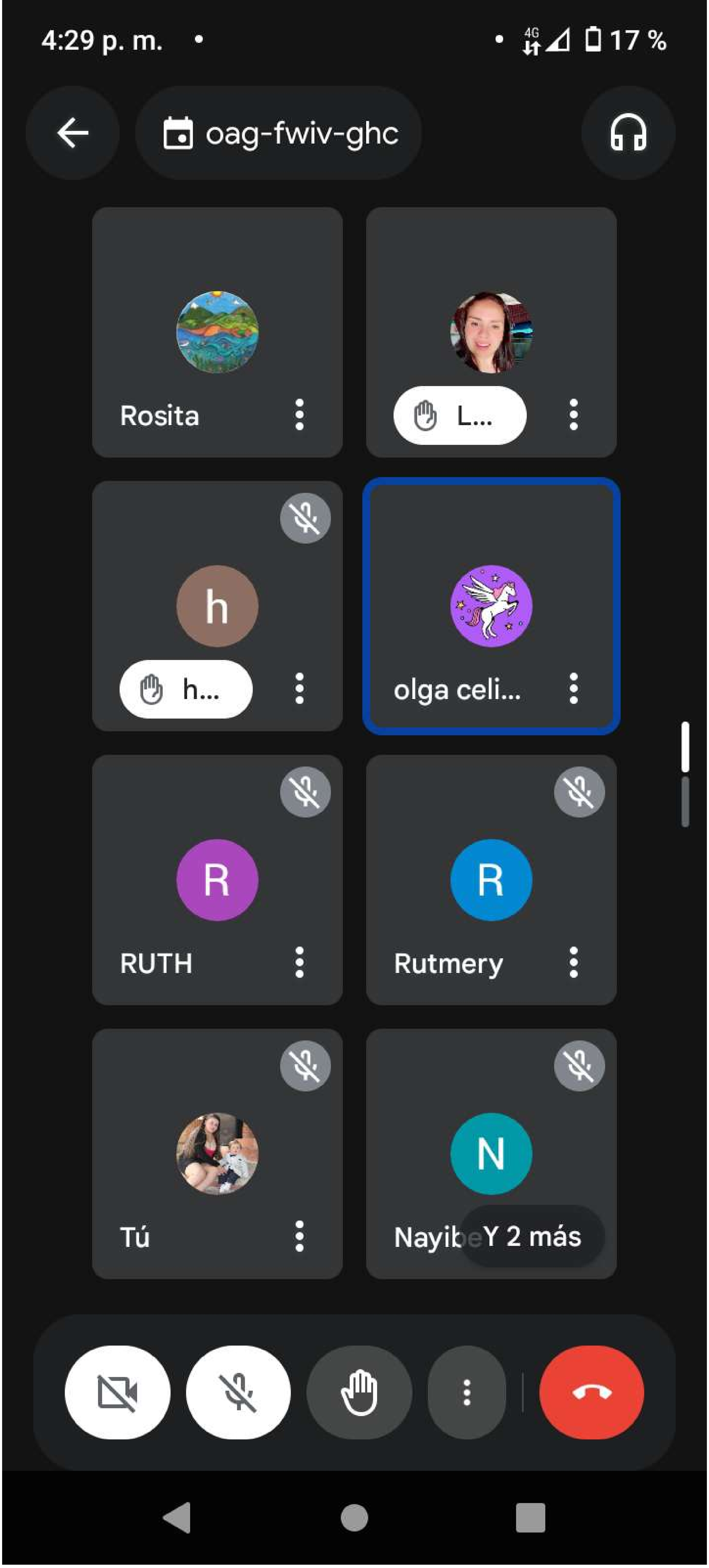







adidas




4:29 p. m.
17 %
oag-fwiv-ghc
Rosita
L...
h
h...
olga celi...
R
RUTH
R
Rutmery
Tú
N
NayibeY 2 más

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso ORFEA: 70103

Objeto de la reunión:					
Fecha:	25 / Febrero / 2025	**Hora de inicio:**	**Modalidad:**	**Presencial**	
Lugar:	Raizal - El carmen	**Hora de finalización:**		**Virtual**	
Dependencia:		**Nombre del Responsable:** Diana Marcela Romero Román		**Telefónica**	
				Mixta	

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
CC	51973736	claudia Torres Morales		logieventos										3218630295	claudia Torres
CC	21075559	María Sofía Román		logieventos										3134779036	María Sofía Román
CC	26572251	Fernanda Cuellar		logieventos										3169847954	Fernanda Cuellar
CC	103265694	Yamile Román Muñoz		logieventos										3213032687	Yamile Roman
TI	1140923467	Helen Julieth Gonzalez		logieventos										3042813758	Helen Gonzalez
TI	1140918694	Juana Valentina Román		logieventos										300 2131116	Juana R.
CC	1069760285	Angie Paola Suñiga		logieventos										3504621129	Angie Suñiga
CC	52094411	María Ines Muñoz		logieventos										31080944576	Ines Muñoz
CC	1078826233	Yeymi Mayorli Colleron		logieventos										3227785728	.yeimi

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, vía página web en www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3358000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de sus datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://guia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

INFORME DIARIO:

El día 25 de Febrero del 2025 Se realizo la visita a la presidenta de la Vereda Raizal, donde me presente y me di a conocer como Promotora para convocar a todas las mujeres a el día Internacional de la mujer en Sumapaz que se llevará a Cabo el día 09 de Marzo del 2025 en la Vereda Betania, explicandole que cada comité puede llevar alguna presentación "obra de teatro, baile entre otras". También se Compartio a la presidenta la convocatoria para que la comparta con su comité.

A las 8:15 am Se realizo reunión virtual sensibilización del día de la mujer Sumapaceña con Nicole Bejarano Guzman.

Se realizo visitas a algunas mujeres de la Vereda Raizal, brindando Una información Clara.

Realice el informe diario.

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
		Diana	
		Marcela	
		Romero	
		Román	

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el registro de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen herramientas.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar las actividades y las responsables de la reunión.

EVIDENCIA DE ACTIVIDADES

Hora de Inicio:

Hora de Finalización:

Responsable:

Nombre del Responsable:

Modalidad:

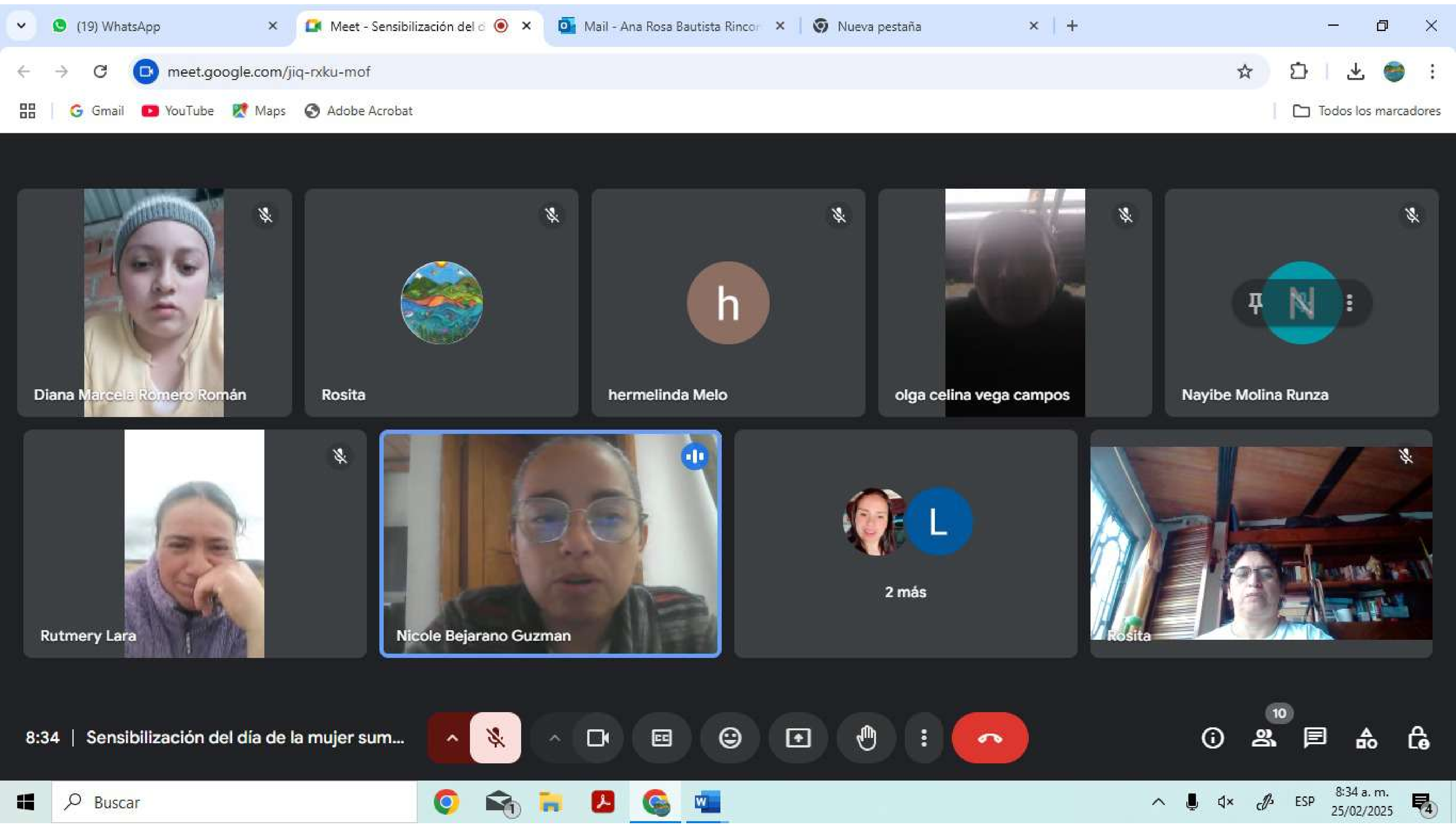
PRESENCIAL

VIRTUAL

SEMIPRESENCIAL

MIXTA




(19) WhatsApp
Meet - Sensibilización del d
Mail - Ana Rosa Bautista Rincor
Nueva pestaña
meet.google.com/jiq-rxku-mof
Gmail
YouTube
Maps
Adobe Acrobat
Todos los marcadores
Diana Marcela Romero Román
Rosita
hermelinda Melo
olga celina vega campos
Nayibe Molina Runza
Rutmery Lara
Nicole Bejarano Guzman
2 más
Rosita
8:34 | Sensibilización del día de la mujer sum...
10
Buscar
ESP
8:34 a. m.
25/02/2025

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código GDI-GPD-F029
Versión 6
Vigencia 21 de agosto de 2024
Caso HOLA 70103

Objeto de la reunión:

Fecha: 26 | Febrero | 2025

Hora de inicio:

Hora de finalización:

Modalidad: Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta

Lugar: Raizal

Dependencia:

Nombre del Responsable: Diana Marcela Romero Román

TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
CC	52094459	Martha Yamile Baquero C		logieventos										3242538446	Yamile BC
CC	51706986	Nubia Maria Cifuentes		logieventos										3044154483	Nubia M Cifuentes
CC	39766587	Luz Dora Chingate		logieventos										3212097495	Luz Chingate
CC	53005157	Maria Eugenia Pabón		logieventos										3135408396	Eugenia Pabón
CC	21075772	Hilda Benigna Hortua		logieventos										3144551310	Hilda B Hortua R
CC	51973722	Maria Edi Hortua		logieventos										3144551310	maria Edid Hortua R
CC	52990279	Adriana Patricia Torres		logieventos										3223124633	Adriana Torres H
CC	1003967885	Laura Lucero Moreno		logieventos										3043943211	Laura Moreno B
CC	1032656316	Graciela Torres G		logieventos										3112581543	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano como responsable del tratamiento, a través de los canales habilitados para tal fin, en la sede principal ubicada en la Carrera 8 No. 8-17 piso 1 en Bogotá D.C., en el teléfono 3358000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para fines estadísticos de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M4[2] Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad disponible en https://gestionbogota.gov.co/consulta/sistema-integrado-de-gestion-sig

INFORME DIARIO:

El día 26 de Febrero del 2025, realice varias visitas a algunas mujeres de la Vereda el Raizal dandome a conocer con mi presentación siguiendo con la convocatoria y dando claridad con algunas dudas y preguntas que tenian las mujeres.

Realice mi informe diario.

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
		Diana	
		Marcela	
		Romero	
		Román	

NOTA 1 En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas o soportes o plataformas que generen formularios.
NOTA 2 Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.







BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GEB-GPD-F020
Versión: 5
Vigencia: 31 de agosto de 2024
Clave: HOLA 39103

Objeto de la reunión:					Presencial
Fecha:	27 / Febrero / 2025	Hora de inicio:	Modalidad:		Virtual
Lugar:	Roizal - Peñalizo	Hora de finalización:			Telefónica
Dependencia:		Nombre del Responsable: Diana Marcela Romero Román			Mixta

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMIL	CONTRATISTA		
CC	52373243	Maria Irene Ramirez		logieventos										3113254786	
CC	1023038736	Angie Yurani Gutierrez		logieventos										3008037921	
CC	6021459	Madeley Camacho		logieventos										3007696980	
CC	51973718	Blanca Lidia Bogvera		logieventos										3132340121	
CC	1022990060	Blanca Lucila Villalba B		logieventos										3227858063	
CC	1032656320	Nidia Marlen Villalba		logieventos										3228214744	
TI	1022979789	Daira Nikoll Romero V		logieventos										3228214744	
CC	1022967113	Viviana Paola Mayorga		logieventos										3134779036	
CC	21076259	Nohora Elsy Mican		logieventos										3138210844	

CONSENTIMIENTO Quien suscribe con datos anteriormente a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier autoridad o institución relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente si por escrito entre la "Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su afiliado de atención - LOCATEL. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se ha dado a sus datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio, que el uso suministrado de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y con determinados cuales para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Distrital - Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://guia.gobiernobogota.gov.co/contenido/manual-integrado-de-gestion-sdg

INFORME DIARIO:

El día 27 de Febrero del 2025, realice varias visitas a algunas mujeres de la Vereda Raizal y Peñaliza dandome a conocer, realizando la Convocatoria y dando claridad con algunas dudas y preguntas que tenian las mujeres.

Realice mi informe diario.

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
		Diana	
		Marcela	
		Romero	
		Román	

NOTA 1: En caso de no ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de creadores o plataformas que generen formularios

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar las actividades y los compromisos de la reunión.




ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
Unión Temporal
easyclean A P


EVIDENCIA DE REUNIÓN

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GIPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso ORFEO: 20103

Objeto de la reunión:			
Fecha:	28 / Febrero / 2025	**Hora de inicio:**	**Modalidad:** Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta
Lugar:	Raizal - Peñalisa	**Hora de finalización:**	
Dependencia:		**Nombre del Responsable:**	Diana Marcela Romero Román

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB	CONTRATISTA		
CC	1032656239	Dency Viviana RomeroM		logieventos										3143319663	Viviana R.
CC	1032656009	Martha Lucia Villalba		logieventos										3115811568	Martha Villalba
CC	1032656394	Ana Milena Romero		logieventos										3215472459	ana milena R.
CC	51973743	NOEmi Romero Hortua		logieventos										3216994289	Noemi Romero H.
CC	21075943	Flor Marina Baquero		logieventos											Flor Marina Baquero
CC	1023032923	Leidy Johana Romero		logieventos										3112086607	Leidi Romero
CC	21075625	Laura Victoria Mican		logieventos										3228109366	Laura Victoria Mican
CC	112957257	Janett Maria Ortiz		logieventos										3015995915	Janett Ortiz
CC	52094404	Cecilia Romero Román		logieventos										3212475947	Cecilia Romero

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es (601) 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados hacía el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de sus datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en: https://sim.gobiernobogota.gov.co/documento/sistema-integrado-de-gestion-sig

INFORME DIARIO:

El día 28 de Febrero del 2025, realice varias visitas a algunas mujeres de la Vereda Raizal y Peñaliza dandome a conocer, realice la convocatoria y dando claridad con algunas dudas y preguntas que tenian las mujeres.

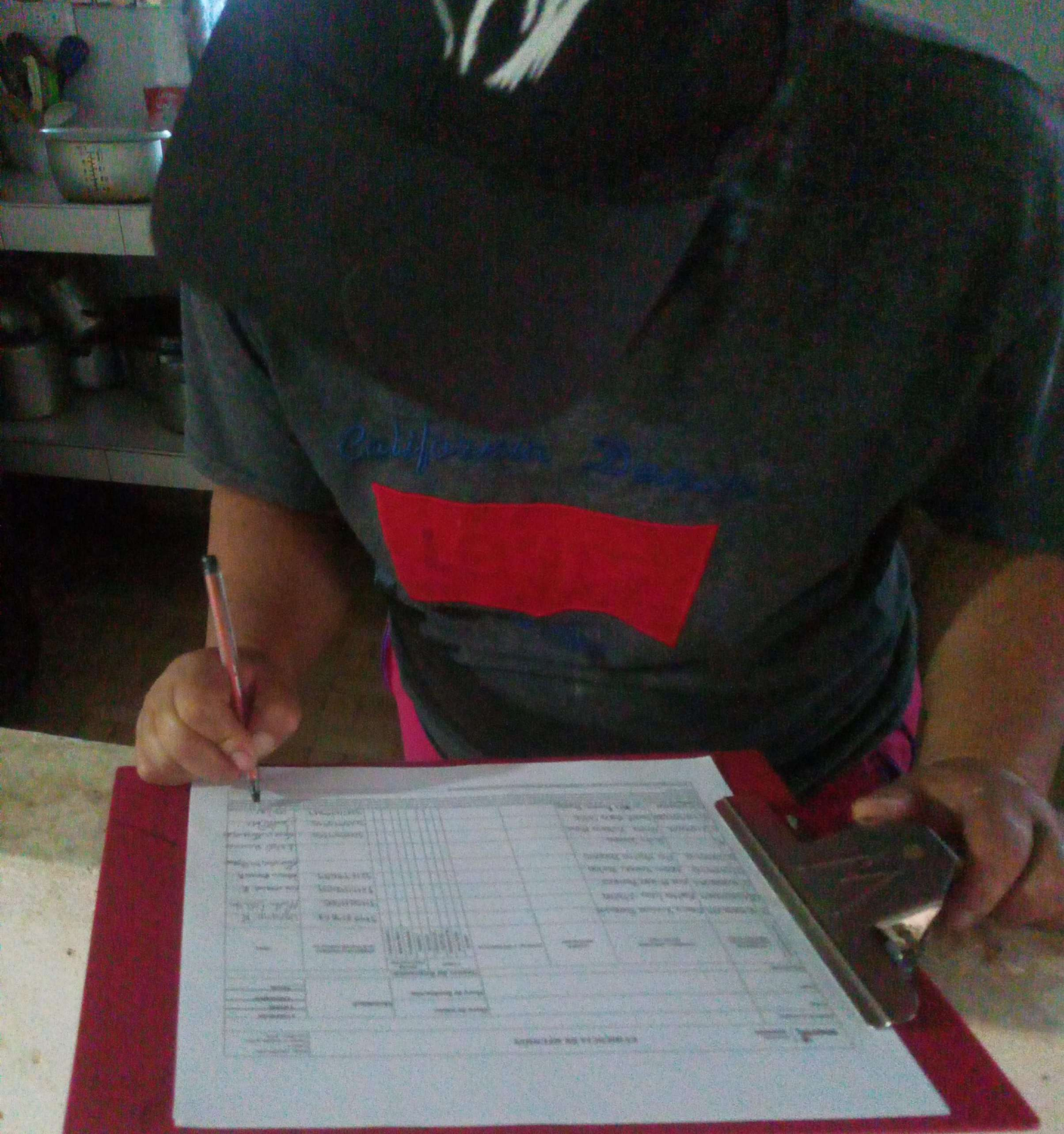
Realice mi informe diario.

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
		Diana	
		Marcela	
		Romero	
		Román	

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.







BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código GDI-GPD-F029
Versión 6
Vigencia 21 de agosto de 2024
Caso HOLA 70103

Objeto de la reunión:

Fecha: 01 | Marzo | 2025

Hora de inicio:

Modalidad: Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta

Lugar: Raizal - Peñaliza

Hora de finalización:

Dependencia:

Nombre del Responsable: Diana Marcela Romero Román

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
TI	1032656614	Patricia Ibolana Romero M		logieventos										3022394442	Patricia Romero
CC	51973716	Alba Nery Mican Poveda		logieventos										3022394442	Alba Micán
TI	1032656332	Karen Yulieth Mican M		logieventos										3012248223	Karen. Mican
CC	20926427	Obdulia Muñoz Mican		logieventos										3118211335	
TI	1032656234	Claudia Johana Ramirez		logieventos										3208628534	Johana R
CC	1022995 49	Claudia Rocio Baquero		logieventos										3228022092	
CC	1001170061	Leidy Gisel Garcia		logieventos										3046013796	leidy Garcia
CC	52524366	Maria Marlen Hortua		logieventos										3103293075	Marlen Hortua
CC	1022954967	Sonia Rocio Malagon		logieventos										3204093203	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Seleccionar y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, en la página web www.gobiernobogota.gov.co y en el teléfono de atención 1555000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://guia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sig

INFORME DIARIO:

El día 01 de Marzo del 2025, realice varias visitas a algunas mujeres de la Vereda Raizal y Peñaliza dandome a conocer, realice la convocatoria y dando claridad con algunas dudas y preguntas que tenian las mujeres.

Realice mi informe diario.

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
		Diana Marcela Romero Román	

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.









BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:			
Fecha:	02 / Marzo / 2025	**Hora de inicio:**	**Modalidad:** Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta
Lugar:	Raizal - Peñaliza	**Hora de finalización:**	
Dependencia:		**Nombre del Responsable:** Diana Marcela Romero Román	

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
TI	1022971738	Maria Esteferani Mican M		logieventos										3204093203	Maria Mican M.
CC	1032656098	Claudia Romero Román		logieventos										3224382469	
CC	20347844	Mireya Baquero		logieventos										3215005837	Mireya Baquero
CC	1001170028	Lesli Julieth Mora		logieventos										3123546663	Lesli Mora R.
CC	1052656556	Erica Johana Poveda M		logieventos										3205032250	Erica Poveda
CC	21060832	María Avelina Baquero		logieventos										3115633040	
CC	20347746	María Aurora Hortua		logieventos										3219218402	María Ch
CC	20347809	Ilma Nieves Baquero		logieventos										3007981647	
CC	1000692475	Yenny Lorena Parra		logieventos										3106506231	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sig

INFORME DIARIO:

El día 02 de Marzo del 2025, realice visitas a algunas mujeres de la Vereda Raizal y Peñaliza dandome a conocer, realizando la convocatoria y dando claridad con algunas dudas y preguntas que tenian las mujeres.

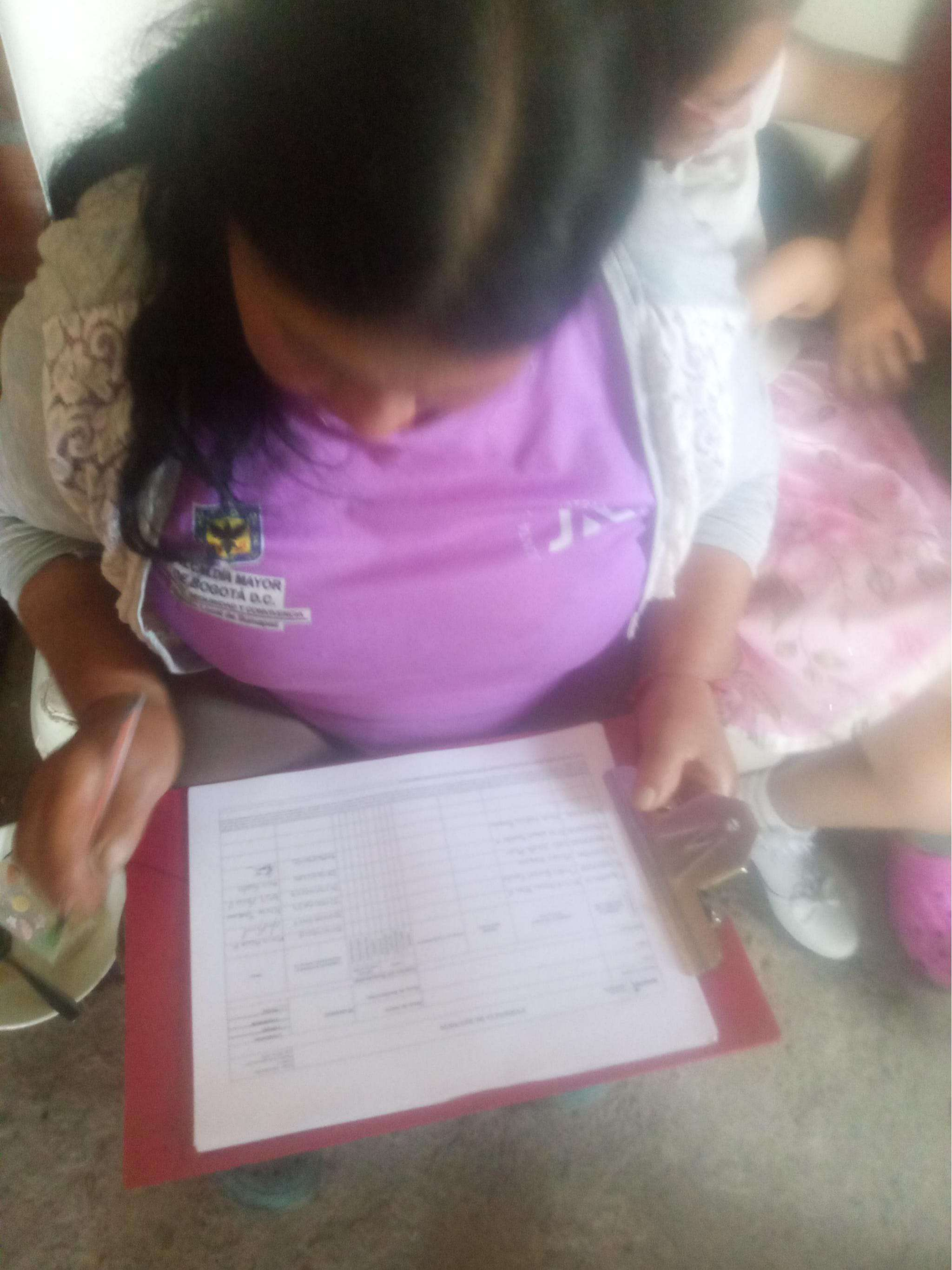
Realice mi informe diario.

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
		Diana	
		Marcela	
		Romero	
		Román	

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formulación.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.




adidas


ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: [illegible]
Versión: 5
Vigencia: 24 de agosto de 2024
Caso HOLA: [illegible]

Objeto de la reunión:					
Fecha:	03 / Marzo / 2025	**Hora de inicio:**	**Modalidad:**	**Presencial**	
		Hora de finalización:		**Virtual**	
Lugar:	Penaliza - Raizal			**Telefónica**	
				Mixta	
Dependencia:		**Nombre del Responsable:**	Diana Marcela Romero Román		

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMBR.	CONTRATISTA		
CC	39800238	Flor Malagon		Logieventos	✓									3102601172	No Sabe Firmar
CC	1032656395	Nelcy Pada Villalba R		logieventos										3108823197	Pada Villalba
CC	41527516	Gilma Estela Vazquez		logieventos										3124908060	Gilma Vazquez
CC	20347824	Blanca Flor Romero		logieventos										3123468270	Flor Romero
CC	41414201	Maria Aramita Poveda		logieventos										3203737986	Aramita Poveda
CC	20347741	Lucila Román R		logieventos										3103951307	Lucila Román
CC	20347810	Maria Elsa Romero		logieventos										3214312566	Elsa Romero
CC	20347808	Maria Elizabeth Rincón		logieventos										3133461476	Elizabeth Rincón
CC	20347801	Martha Idali Hortua		logieventos										3204242668	Martha Hortua R

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 1347000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a sus datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/conocimiento/manual-atencion-diferencial-y-preferencial

INFORME DIARIO:

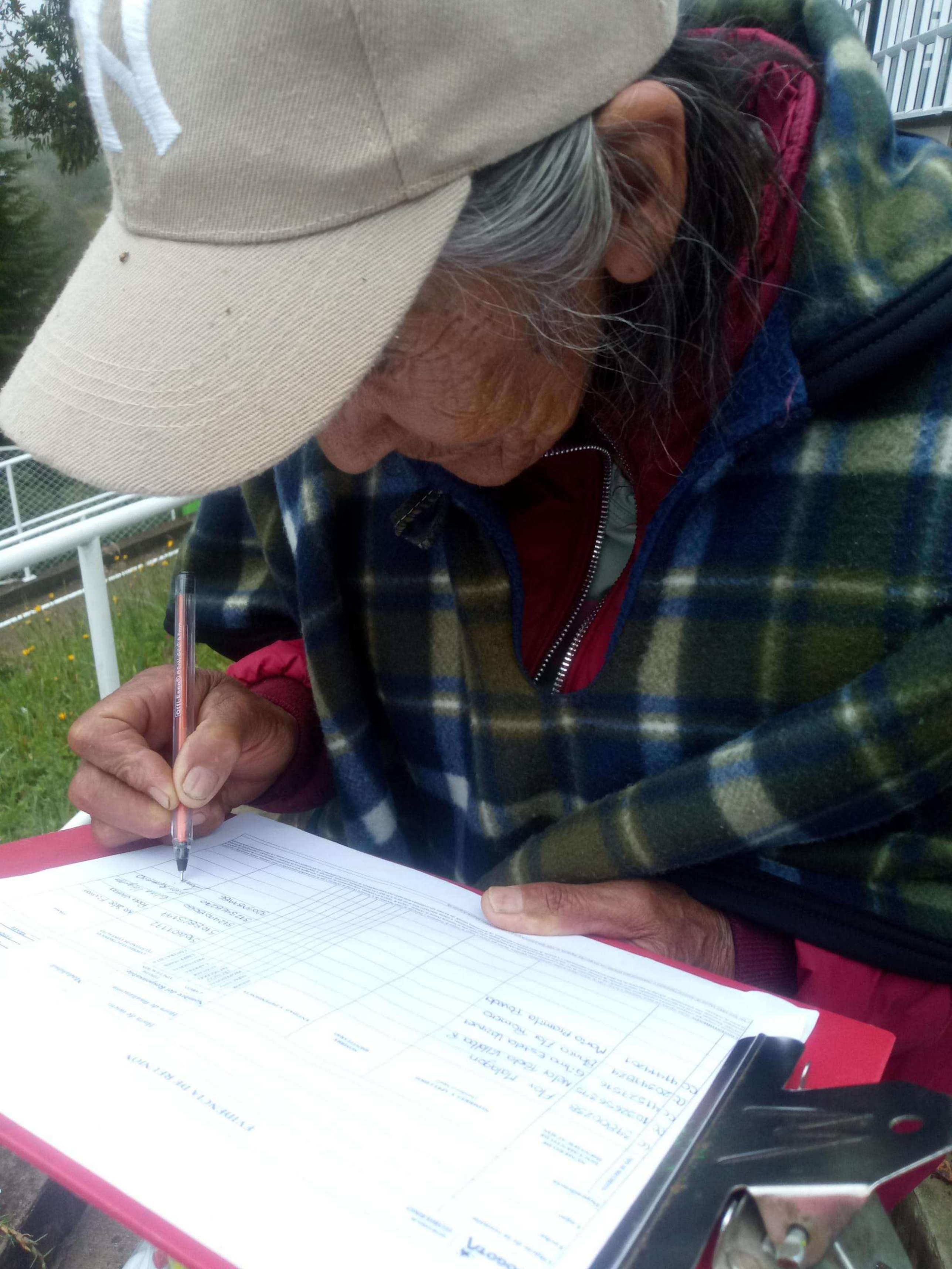
El día 03 de Marzo del 2025, realice visitas a alguaas mujeres de la Vereda Peñaliza y Raizal dandome a conocer, realizando la convocatoria Y dando claridad con algunas dudas y preguntas que tenian las mujeres.

Realice mi informe diario.

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
		Diana	
		Marcela	
		Romero	
		Román	

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.





BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Codigo GDI-GFD-F029
Version 6
Vigencia 21 de agosto de 2024
Caso HOLA 70103

Objeto de la reunión:			
Fecha: 04 / Marzo / 2025	Hora de inicio:	Modalidad:	Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta
Lugar: Roizal - Peñaliza	Hora de finalización:		
Dependencia:	Nombre del Responsable: Diana Marcela Romero Román		

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	41420094	Maria Hermelinda Hortua		logieventos										3212070816	
CC	21075995	Maria Sabina Mican		logieventos										3102336010	
CC	52094456	Tatiana Romero H		logieventos										3215222774	
CC	52094426	Amanda Micon		logieventos										3223015971	
CC	51973715	Ana Maria Micon		logieventos										3142749188	
CC	1022936294	Luz Angela Gonzalez		logieventos										3024459980	
CC	51973837	Luz Mery Romero		logieventos										3222292195	
CC	20347655	Rosana Hortua B		logieventos										3222292195	
CC	52094463	Maria Janeth Baquero		logieventos										3208766209	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada en verso, completa, exacta, actualizada y verificable. Asimismo, acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, con a página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3813000. Manifiesta que sus datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M001 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://guia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sig

INFORME DIARIO:

El dia 04 de Marzo del 2025, realice visitas a algunas mujeres de la Vereda Peñaliza y Raizal dandome a conocer, realizando la convocatoria y dando claridad con algunas dudas y preguntas que tenian las mujeres.

Realice mi informe diario.

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
		Diana	
		Marcela	
		Romero	
		Román	

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:					
Fecha:	05 / Marzo / 2025	**Hora de inicio:**	**Modalidad:**	**Presencial**	
Lugar:	Raizal - Peñaliza	**Hora de finalización:**		**Virtual**	
Dependencia:		**Nombre del Responsable:** Diana Marcela Romero Román		**Telefónica**	
				Mixta	

TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
CC	1031157856	Blanca Aurora Baquero		logieventos										3112429648	Blanca Baquero
CC	20347614	Blanca Mario Micon R		logieventos										3112832839	Blanca Micon
CC	1001170011	Diana Marcela Romero		logieventos										3043881288	Diana
CC	1072774992	Yeimy Johana Gutierrez		logieventos										3217817219	Johana G.C.
TI	1074133797	Yeimy Yudely Zarabria		logieventos										3217817219	Yeimy Zarabria
CC	20347840	Maria Elena Micon		logieventos										3224780369	maria Elena
CC	52094471	Sandra Patricia Baquero		logieventos										3142053323	sandra P baquero
CC	1022935119	Juleth Katerine Román		logieventos										3142053323	Katerine
CC	52832127	Sonia Milena Ramirez		logieventos										3228035848	SONIA RAMIREZ

* Ley 527 de 1999 (Manual de Transacción Electrónica) y Jurisprudencia para proteger una transacción electrónica se exige que garantizamos en cualquier momento que se pueda ...

INFORME DIARIO:

El día 05 de Marzo del 2025, realice las Visitas a algunas mujeres de la Vereda Peñaliza y Raizal dandome a conocer, realizando la Convocatoria y dando claridad con algunas dudas y preguntas que tenian las mujeres.

Realice mi informe diario.

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
		Diana	
		Marcela	
		Romero	
		Román	

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.



BOGOTÁ | GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GIPA-FO29
Versión: 6
Vigencia: 23 de agosto de 2024
Clase: DOCUMENTO

Objeto de la reunión:			
Fecha: 06 / Marzo / 2025	Hora de inicio:	Modalidad:	Presencial
Lugar: Raizal - Penaliza	Hora de finalización:		Virtual Telefónica Mixta
Dependencia:	Nombre del Responsable: Diana Marcela Romero Román		

TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRONICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
Cc	51973836	Maria Clemencia Muñoz		logieventos										3044162204	No Sabe Firmar
CC	1032656465	Deisy Viviana Villalba		logieventos										3202775641	Deisy Villalba.
CC	20347737	Ana Julia Romero		logieventos										3132340121	Angelia Romero
CC	21095001	Mercedes Muñoz		logieventos										3214314805	Ana Mercedes M
CC	1001170032	Veronica Villalba M		logieventos										3146441505	Veronica villalba.
CC	51660830	Maria Erly Enquero		logieventos										3202132575	Maria Erly B.
CC	1032381512	Alexandra Torres		logieventos										3147947917	
CC	39766720	Nubia Mercedes Gonzalez		logieventos										3224041239	Nubia Gonzalez
CC	1001170072	Angela Mariscla Romero		logieventos										3228970754	Mariscla Romero

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos personales en la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Así mismo, declara que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano como responsable del tratamiento. Cabe precisar que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de esta autorización, a solicitar información sobre el uso que se ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para futuras convocatorias, de carácter social, publicaciones y en demás casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ley 982 de 2005 "Sordos, Intérprete Oficial y Preferencial para personas con discapacidad auditiva en lengua de señas colombiana encargado(a) para ello"

INFORME DIARIO:

El día 06 de Marzo del 2025, realice las visitas a algunos mujeres de la Vereda Raizal y Peñaliza dandome a conocer, realizando la convocatoria y dando claridad con algunas dudas y preguntas que tenian las mujeres.

En horas de la tarde realice acompañamiento a las mujeres de la Vereda Raizal Para realizar entrega de la planilla para el refrigerio de las participantes.

A las 5:30 pm realice el acompañamiento a las mujeres de la Vereda Peñaliza para entregar la planilla para el refrigerio de las participantes y estar para lo que necesitaran en el ensayo.

Realice mi informe diario.

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
		Diana	
		Marcela	
		Romero	
		Román	

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o planillas que generen formularios.
NOTA 2: Agregar o eliminar las filas que sean necesarias para registrar las actividades y los compromisos de la reunión.


Papá de una
Princesa

Niños y niñas

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso ISOLUCIÓN: 79103

Objeto de la reunión:					
Fecha:	07 / Marzo / 2025	**Hora de inicio:**	**Modalidad:**	Presencial	
Lugar:	Raizal - Peñaliza	**Hora de finalización:**		Virtual Telefónica Mixta	
Dependencia:		**Nombre del Responsable:** Diana Marcela Romero Rondón			

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
				Edad	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
RC	1243859011	Liam Yoel Peralta P		4 años											Yoel Peralta
RC	1032656588	Nicole Nachibe Rozo P													Nicole Rozo
TI	1071550521	Angela Julieth Muñoz		10 años											Angela M S
TI	1023037662	Dennis Eliana Romero		7 años											Dennis R
RC	1023042456	Valery Samanta Diaz		6 años											Samanta D
RC	1024591183	Maria Camila Muñoz		8 años											camila M
RC	1023050786	Carlos Santiago Muñoz		1 año											carlos M
RC	1032656568	Maria Fernanda Villalba		7 años											Maria Fernanda V
TI	1073520696	Valeria Romero Torres		10 años											Valeria R

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 1187000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria - Comercio por el uso inadecuado de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en: https://guia.gobiernobogota.gov.co/asistir/solicita-ajustes-de-gestion-sdg

Niños y niñas

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:			
Fecha:	07 / Marzo / 2025	**Hora de inicio:**	**Modalidad:** Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta
Lugar:	Raizal - Peñalizo	**Hora de finalización:**	
Dependencia:		**Nombre del Responsable:** Diana Marcela Romero Román	

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA / Edad	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
TI	1072775039	Valery Yesenia Zanabria		12 años											Valery
TI	1032656508	Yudy Jimena Romero		10 años											Jimena
TI	1032656512	Duvan Ferney Ramirez		10 años											Duvan
TI	1023017187	Jhon Alexander Román		10 años											Jhon Román
RC	1243858591	Axel Joel Chingate G		4 años											Axel C. G
RC	1243861213	Gabriel Santiago Romero		2 años											Gabriel Romero
TI	1201469645	Santiago Salazar Villalba		9 años											Santiago Salazar
RC	1032656601	Jaboco Villalba		2 años											Jacobo villalba
RC	1023043218	Mateo Rey Villalba		5 años											Mateo Rey.

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el mal uso dado de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/conocimiento/sistema-integrado-de-gestion-sig

INFORME DIARIO:

El día 07 de Marzo del 2025, Realice las visitas a las mujeres que no tienen con quien dejar a sus hijos e hijas y los inscribi en la Planilla. Los niños y niñas son de las Veredas Raizal y Peñaliza.

Realice mi informe diario

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
		Diana	
		Marcela	
		Romero	
		Román	

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de encuentro o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.





BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Codigo: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:			
Fecha:	08 / Marzo / 2025	**Hora de inicio:**	**Modalidad:** Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta
Lugar:	Raizal	**Hora de finalización:**	
Dependencia:		**Nombre del Responsable:** Diana Marcela Romero Román	

TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
CC	1022944534	Doris Estela Villalba		LogieVentos										3118867717	Doris V.
CC	1001169974	Kelly Lorena Villalba		Logieventos										3112034128	Lorena villalba

CONSENTIMIENTO. Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3358000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad disponible en https://guia.gobiernobogota.gov.co/conocimiento/sistema-integrado-de-gestion-sig

Niños y niños

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Codigo GDI-GPD-F029
Versión 6
Vigencia 21 de agosto de 2024
Caso HOLA 70103

Objeto de la reunión:			
Fecha: 08 / Marzo / 2025	**Hora de inicio:**	**Modalidad:**	Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta
Lugar: Raizal - Peñalisa	**Hora de finalización:**		
Dependencia:	**Nombre del Responsable:** Diana Marcela Romero Román		

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Juridico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA Edad	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
RC	1023044378	Derly Zahori Malagón		5 años											Derly M
TI	1023034304	Danna Valentina Palacios		7 años											Danna Palacios
TI	6016496	Sebastian Mendez		13 años											Sebastian M.
TI	6016559	Susej Moreno C		10 años											Susej Moreno
RC	1073259665	Jesus Alejandro Romero		3 años											Jesus Romero
TI	1032656439	Nelcy Tatiana Gonzalez		13 años											Tatiana G
RC	1140934628	Danna Sofia Ramirez		6 años											Danna Sofia R.
TI	1032656482	Stiven Baquero Baquero		11 años											Stiven Baquero
RC	1245080942	Isabella Baquero G		1 año											Gisell G.

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y la teléfono de atención 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad disponible en https://guia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sig

Niños y niñas

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GFD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:

Fecha: 08 / Marzo / 2025

Hora de inicio:

Hora de finalización:

Modalidad: Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta

Lugar: Raizal - Peñaliza

Dependencia:

Nombre del Responsable: Diana Marcela Romero Román

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
				Edad											
Rc	1071551342	Adrian Orlando Betancourt		5 años											Adrian B
TI	1032656471	Kevin Farin Gutierrez		12 años											Kevin G
RC	1072897076	Damian Yadiel Muñoz		4 años											Yadiel M
TI	1111409277O3	Yazmin Tatiana Contreras		10 años											Yazmin Contreras
TI	1029291915	Cristian Nolberto Ramirez		11 años											Cristian

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co o a la línea de atención 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en: https://guia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

INFORME DIARIO:

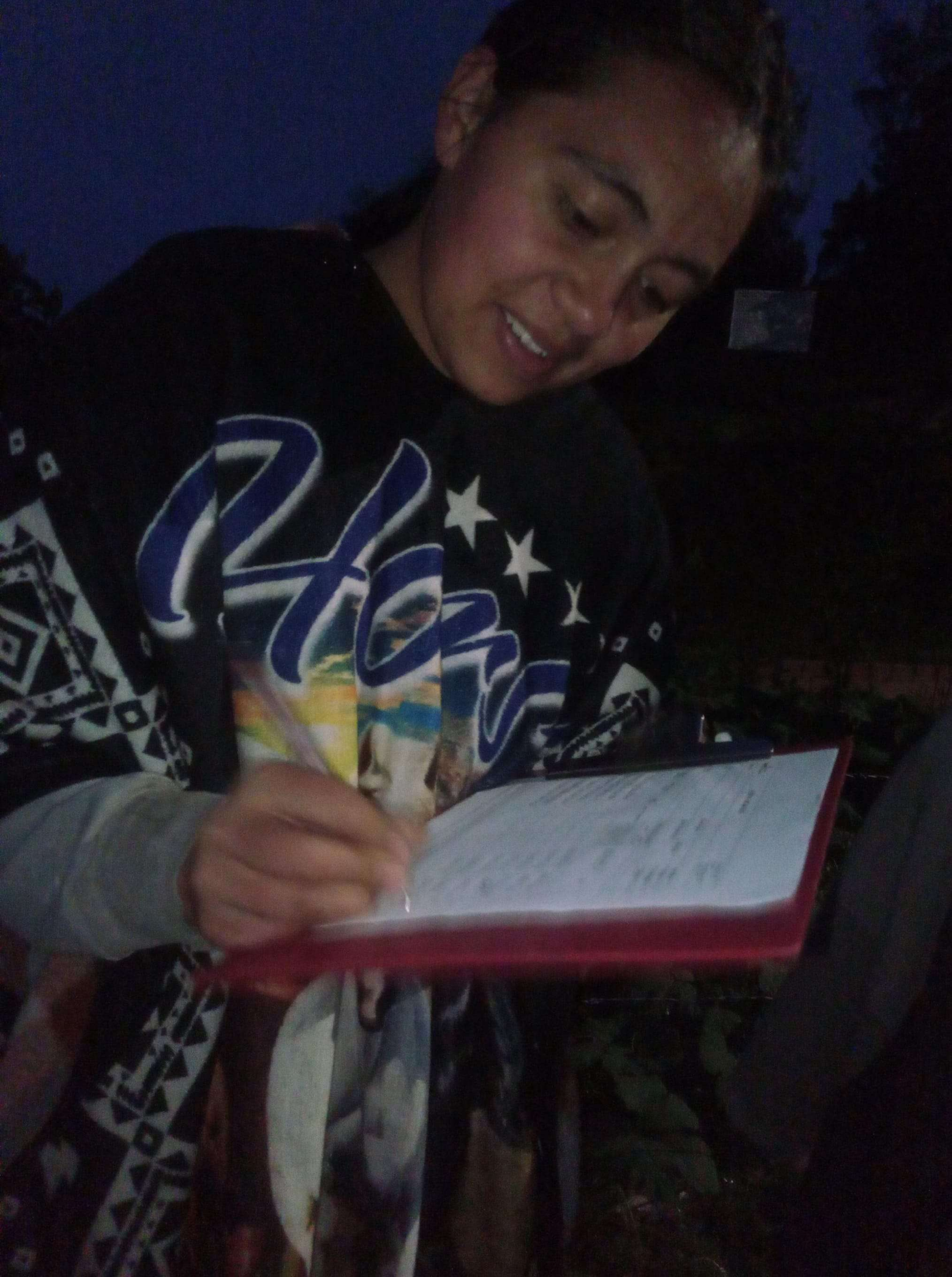
El día 08 de Marzo del 2025, realice las Visitas a las mujeres que no tienen con quien dejar a sus hijos e hijas y los inscribi en la planilla. Los niños y niñas son de las Veredas Raizal y Peñaliza.

Realice la convocatoria a las mujeres de las Veredas Raizal y Peñaliza llegando a sus hogares, y las demás via whatsApp y telefonica ya que por cuestiones laborales y de salud no me pudieron recibir. Llame a las mujeres para avisarles la recogida de las rutas. Realice el informe diario.

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
		Diana	
		Marcela	
		Romero	
		Román	

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.


adidas



INFORME DIARIO:

El día 09 de Marzo del 2025, estuve pendiente para que todas las mujeres de las Veredas Raizal y Peñaliza los recogiera las rutas asignadas.

Participe en el evento Día Internacional de la mujer en Sumapaz.

Realice el informe diario.

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
		Diana	
		Marcela	
		Romero	
		Román	

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.


8M


PALMAS
RIOS
VERDE
TABA
AURAS
DEMONSLAYER



INFORME DIARIO:

El día 10 de Marzo del 2025, organice planillas de los niños y niñas, mujeres con sus respectivos informes.

Realice informe diario

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
		Diana	
		Marcela	
		Romero	
		Román	

NOTA 1 En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2 Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión

INFORME DIARIO:

El día 11 de Marzo del 2025, organice planillas de los niños, niñas y mujeres con sus respectivos informes.
Realizar la cuenta de cobro y escanear todas la planillas e informes.
Realice informe diario.

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
		Diana	
		Marcela	
		Romero	
		Román	

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen Recordatorio.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

